**2020年佛山科学技术学院11月高建聘员招聘岗位需求表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **岗位代码** | **招聘学院/部门** | **岗位名称** | **招聘**  **人数** | **岗位要求** | **岗位描述** | **报名方式** |
| 1 | GJ20201101 | 研究生学院  研究生处 | 行政助理 | 1 | 1.拥护中国共产党领导，思想作风正派，原则性强，有奉献精神和敬业精神；  2.中共党员；  3.本科及以上学历；  4.具有一定的公文写作基础，具备良好的沟通协作能力。 | 1.主要负责研究生奖、助、贷等研究生管理工作；  2.协助指导研究生会和开展研究生活动；  3.协助学位办开展学位授权审核与评估等工作 | 网上报名：https://rczp.fosu.edu.cn |
| 总计 | | |  | 1个 | | |  |